ПРИНЯТО:
на заседании Педагогического совета
ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 17
Г.О.МАКЕЕВКА» ДНР
Протокол № 1 от 28.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД
№ 17 Г.О. МАКЕЕВКА» ДНР
_____Э.В.Мотрук
Приказ № 18 от 28.08.2024

ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ) ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 17 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) (далее - Правила) ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 17 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (далее - ДОУ) разработаны на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 31июля 2020 г. № 373, Устава ДОУ и других локальных актов ДОУ.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания обучающихся (воспитанников) в ДОУ, успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе ДОУ, и определяют образовательный процесс, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила принимаются педагогическим советом образовательной организации, которому в соответствии с Уставом образовательной организации делегированы данные полномочия, утверждаются заведующим ДОУ и действуют до принятия новых Правил.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме детей в образовательное учреждение заведующий ДОУ знакомит их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются для информирования родителей (законных представителей) воспитанников на информационных стендах ДОУ, а также на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

1.7. Администрация, Педагогический совет, Общее собрание работников имеют право вносить предложения по изменению, дополнению настоящих Правил, которые рассматриваются и принимаются на Общем собрании трудового коллектива.

2. Режим работы учреждения

2.1. Режим работы ДОУ (группы) и длительность пребывания в образовательном учреждении воспитанников определяется Уставом ДОУ. Детский сад работает по пятидневной рабочей неделе, часы работы с 7-00 до 19-00, выходные дни – суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации. Группы функционируют в режиме полного дня (12-часового пребывания).

2.2. Основу режима пребывания воспитанников в ДОУ (группе) составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур, форм образовательной деятельности, занятий в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

2.3. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из ДОУ до 19-00.
2.4. Родителям запрещено осуществлять прогулку, в том числе вместе с ребенком на игровых площадках детского сада.
2.5. В случае если родители (законные представители) не могут лично забирать ребенка из ДОУ, то требуется заранее оповестить воспитателей группы и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех совершеннолетних лиц, на которых предоставлены личные заявления (ходатайства) родителей (законных представителей).
2.6. Администрация ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости, в том числе, в летний период, либо в иные периоды в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском и болезнью воспитателей, на время ремонта и др., если это не противоречит действующим санитарно-эпидемиологическим нормативам.
2.7. В период карантинов в группе устанавливается карантинный режим на нормативный срок, определенный управлением Роспотребнадзора по Донецкой Народной Республике, в ходе которого осуществляются карантинные мероприятия. Воспитанники, не вступавшие в контакт с больными или контактными воспитанниками в карантинной группе и (или) здоровые воспитанники – в карантинную группу не допускаются и поступают в другие группы до окончания карантина в своей основной группе. Неконтактные и (или) здоровые воспитанники временно распределяются заведующим в другие группы до окончания карантина в своей основной группе.
2.8. В случае если ребенка не забирают после 19:00 и родители (законные представители) не выходят на связь, ДОУ оставляет за собой право действовать согласно «Инструкции по организации работы подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел», утвержденной приказом МВД РФ от 26 мая 2000 года N 569.

3. Режим организации образовательного процесса
3.1. Образовательная деятельность в ДОУ осуществляется в соответствии с утвержденной образовательной программой дошкольного образования, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО), Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП ДО) и Уставом учреждения. Обучение детей в образовательном учреждении осуществляется на русском языке.
3.2. Максимально допустимая образовательная нагрузка на детей дошкольного возраста осуществляется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и определена в «Режиме организации пребывании воспитанников в ДОУ».
3.3. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня.
3.4. Образовательная деятельность в ДОУ осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.
3.5. Основу режима пребывания обучающихся в ДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся (организация жизни и пребывания в ДОУ – режим дня).
3.6. Прием обучающихся в ДОУ осуществляется с 7.00 до 8.30. Воспитатели проводят беседы с родителями (законными представителями) о воспитанниках утром в часы

утреннего приема детей (п.3.6.) и вечером после 16-30 в т.ч. во время прогулки согласно режиму дня. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от образовательной деятельности категорически запрещается.
3.7. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).
3.8. Режимы дня для каждой возрастной категории обучающихся:

Примерный режим дня
в холодный период(12– часовое пребывание)

Режимные моменты	**1 группа раннего возраста**	**1 младшая группа**	**2 младшая группа**	**Средняя группа**	**Старшая группа**	**Подготов ительная группа**
Приём детей, осмотр, игры.	7.00– 7.50	7.00– 8.05	7.00–7.50	7.00–8.00	7.00–8.10	7.00–8.20
Утренняя гимнастика	7.50-7.55	8.05-8.10	7.50-8.00	8.00-8.10	8.10-8.20	8.20-8.30
Подготовка к завтраку, самостоятельная деятельность,	7.55 – 8.30	8.10 – 8.30	8.00 – 8.30	8.10 – 8.30	8.20 – 8.30	8.30 – 8.35
Завтрак	8.30-9.00	8.30-9.00	8.30-8.50	8.30-8.50	8.30-8.50	8.35-8.55
Игры, подготовка к занятиям	9.00–9.15	9.00–9.15	8.50–9.00	8.50–9.00	8.50–9.00	8.55–9.00
Занятия (включая гимнастику в процессе занятия-2 минуты)	9.15–10.00	9.15–10.00	9.00–10.00	9.00–10.15	9.00–10.40	9.00–11.00
Подготовка к прогулке, прогулка	10.00–11.30	10.00–11.30	10.00–12.00	10.15–12.05	10.40–12.10	11.00– 12.15
Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность, подготовка к обеду	11.30–11.45	11.30– 12.00	12.00–12.10	12.05-12.20	12.10 – 12.20	12.15 – 12.25
Обед	11.45–12.30	12.00–12.30	12.10–13.00	12.20–13.00	12.20–13.00	12.25–13.00
Подготовка ко сну	12.30– 12.45	12.30– 12.45	13.00–13.10	13.00–13.10	13.00–13.10	13.00–13.10
Дневной сон	12.45– 15.15	12.45– 15.15	13.10–15.15	13.10–15.15	13.10–15.15	13.10–15.15
Постепенный подъем, закаливающие мероприятия, подготовка к ужину	15.55– 15.30	15.15– 15.30	15.15–15.30	15.15–15.30	15.15–15.30	15.15–15.30
Ужин (усиленный полдник)	15.30– 16.00	15.30– 16.00	15.30–16.00	15.30– 16.00	15.45– 16.00	15.30– 16.00
Занятия (при необходимости)	–	–	–	–	16.00 – 16.25	–
Самостоятельная игровая деятельность, инд. работа	16.00–17.00	16.00– 17.00	16.10–17.00	16.00 – 17.00	16.25 – 17.00	16.00 – 16.40
Подготовка к прогулке, прогулка, уход домой	17.00 – 19.00	17.00 – 19.00	17.00–19.00	17.00– 19.00	17.00– 19.00	17.00– 19.00

Примерный режим дня
на летний период (12– часовое пребывание)

Режимные моменты	1 ясельная группа	1 младшая группа	2 младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
Прием детей на воздухе, осмотр, игры	7.00– 7.50	7.00– 7.50	7.00– 7.55	7.00– 8.00	7.00– 8.05	7.00– 8.10
Утренняя гимнастика	7.50– 8.05	7.50– 8.05	7.55– 8.10	8.00– 8.15	8.05– 8.20	8.10– 8.25
Подготовка к завтраку	8.05– 8.10	8.05– 8.10	8.10– 8.15	8.15– 8.20	8.20– 8.25	8.25– 8.30
Завтрак	8.10– 8.30	8.10– 8.30	8.15– 8.35	8.20– 8.40	8.25– 8.45	8.30– 8.50
Игры, развлечения детей (требующие пребывания в помещении)	8.30– 10.00	8.30– 10.00	8.35– 10.00	8.40– 10.00	8.45– 10.00	8.50– 10.00
Второй завтрак (сок, фрукты)	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00
Подготовка к прогулке, прогулка.	10.00– 11.30	10.00– 11.30	10.00– 12.00	10.00–12.05	10.00–12.10	10.00–12.15
Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность	11.30–11.45	11.30–11.45	12.00–12.25	12.05–12.30	12.10 -12.35	12.15 –12.40
Обед	11.45–12.15	11.45–12.15	12.25–12.55	12.30–13.00	12.35–13.05	12.40–13.05
Подготовка ко сну	12.15–12.20	12.15–12.20	12.55–13.05	13.00–13.05	13.05–13.10	13.05–13.20
Дневной сон	12.25–15.15	12.25–15.15	13.05–15.15	13.05–15.15	13.10–15.15	13.20–15.15
Постепенный подъем, закаливающие мероприятия, подготовка к ужину	15.15–15.30	15.15–15.30	15.15–15.30	15.15–15.30	15.15–15.30	15.15–15.30
Ужин (усиленный ужин)	15.30–16.00	15.30– 16.00	15.30–16.00	15.30–16.00	15.30–16.00	15.30–16.00
Игры, самостоятельная деятельность	16.00–16.55	16.00–16.55	16.00–16.55	16.00–17.00	16.00-17.00	16.00-17.00
Подготовка к прогулке, прогулка, игры возвращение домой	16.55–19.00	16.55–19.00	16.55–19.00	17.00–19.00	17.00–19.00	17.00–19.00

В целях формирования благоприятного для обучающихся психологического микроклимата, профилактики переутомления и снятия эмоционального напряжения в ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 17 Г.О. МАКЕЕВКА» ДНР используются варианты гибкого режима.

Варианты режима:

Режим в адаптационный период – учитывает индивидуальные особенности течения адаптационного процесса у каждого обучающегося и предполагает гибкий график посещения ДОУ.

Режим свободного посещения дошкольного учреждения – устанавливается на основании договора об образовании с родителями (законными представителями) и учитывает индивидуальные потребности и запросы конкретной семьи.

Режим в период карантинов и повышенной заболеваемости – предполагает увеличение времени пребывания на свежем воздухе и выделение времени на ежедневный осмотр детей и проведение профилактических мероприятий.

3.9. Требования и показатели организации образовательного процесса и режима дня:

Показатель	Возраст	Норматив
Требования к организации образовательного процесса		
Начало занятий не ранее	все возрасты	8.00
Окончание занятий, не позднее	все возрасты	17.00
Продолжительность занятия для детей дошкольного возраста, не более	от 1,5 до 3 лет	10 минут
	от 3 до 4 лет	15 минут
	от 4 до 5 лет	20 минут
	от 5 до 6 лет	25 минут
	от 6 до 7 лет	30 минут
Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для детей дошкольного возраста, не более	от 1,5 до 3 лет	20 минут
	от 3 до 4 лет	30 минут
	от 4 до 5 лет	40 минут
	от 5 до 6 лет	50 минут или 75 минут при организации 1 занятия после дневного сна
	от 6 до 7 лет	90 минут
Продолжительность перерывов между занятиями, не менее	все возрасты	10 минут
Перерыв во время занятий для гимнастики, не менее	все возрасты	2-х минут
Показатели организации режима дня		
Продолжительность дневного сна, не менее	1 - 3 года 4 - 7 лет	3 часа 2,5 часа
Продолжительность прогулок, не менее	для детей до 7 лет	3 часа в день
Суммарный объем двигательной активности, не менее	все возрасты	1 час в день
Утренний подъем, не ранее	все возрасты	7 ч 00 минут
Утренняя зарядка, продолжительность, не менее	до 7 лет	10 минут

3.10. Продолжительность использования электронных средств обучения (ЭСО):

− интерактивная доска: 5-7 лет на занятии – не более 7 мин, суммарно в день – не более 20 мин;

− интерактивная панель: 5-7 лет на занятии – не более 5 мин, суммарно в день – не более 10 мин;

− персональный компьютер, ноутбук: 6-7 лет на занятии – не более 15 мин, суммарно в день – не более 20 мин;

− планшет: 6-7 лет на занятии – не более 10 мин, суммарно в день – не более 10 мин.

3.11. Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся.

3.12. При использовании ЭСО во время занятий и перерыва между ними должна проводиться гимнастика для глаз. В середине времени, отведенного на образовательную деятельность, проводится физкультминутка.

3.13. При организации режима пребывания обучающихся в ДОУ недопустимо использовать занятия в качестве преобладающей формы организации обучения. В течение дня предусматривается сбалансированное чередование специально организованных занятий, нерегламентированной деятельности, свободного времени и отдыха обучающихся. Не допускается напряженность, «поторапливания»

обучающихся во время приема пищи, пробуждения, выполнения ими каких- либо заданий.
3.15. В дни каникул и в летний период непосредственно образовательная деятельность с обучающимися не проводится.
3.16. При возникновении вопросов по организации образовательного процесса, пребывания обучающегося в ДОУ родителям (законным представителям) следует обсудить их с воспитателями группы и (или) администрацией ДОУ (заведующим, старшим воспитателем).
3.17. Запрещается привлекать обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами дошкольного образования.
3.18. В ДОУ обеспечивается равный доступ воспитанников к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.
3.19. Организация прогулок с детьми осуществляется педагогами ДОУ в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи с учетом возраста детей, особенностей территории для прогулок, сезонными погодными условиями. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.
3.20. Предоставление ДОУ дополнительных платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами ДОУ.
3.21. Плата за содержание обучающегося в ДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами ДОУ.

4. Охрана жизни и здоровья воспитанников
4.1. ДОУ обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья воспитанников: − соблюдение государственных санитарно-гигиенических правил и нормативов (СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи), СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями на 2 декабря 2020 года);
− осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья обучающихся;
− систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
− обучение воспитанников основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др.;
− расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ в соответствии с требованиями действующего законодательства.
4.2. Ежедневный утренний прием обучающихся проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию. Заболевшие воспитанники, а также воспитанники с подозрением на наличие инфекционного заболевания к

посещению ДОУ не допускаются.
4.3. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока - изоляторе) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (в случае угрозы жизни и здоровья).
4.4. Прием обучающегося в случае передачи его накануне родителям (законным представителям) с признаками заболевания возможен только при наличии разрешающей справки от врача-педиатра.
4.4.1. Прием детей, впервые поступающих в ДОУ, осуществляется на основании медицинского заключения.
4.5. После перенесенного заболевания (п. 2.9.4. СанПиН 2.4.3648-20), а также отсутствия более 5 календарных дней (за исключением праздничных дней) обучающийся принимается в только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
4.6. Отсутствие воспитанника менее 5 календарных дней возможно при наличии заявления от родителей (законных представителей).
4.7. Родители (законные представители) должны приводить ребенка в ДОУ здоровым, а также информировать воспитателей, медицинский персонал о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.
4.8.В случае длительного отсутствия ребенка (более 1 месяца) в ДОУ по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОУ о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин его отсутствия.
4.9. О невозможности присутствия обучающегося в ДОУ по болезни или другой уважительной причине, родители (законные представители) обязаны сообщить об этом воспитателю группы до 08:30.
4.10. При проведении противоэпидемических мероприятий, лица, посещающие ДОУ (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1°С и выше.
4.11. В целях профилактики контагиозных гельминтозов (энтеробиоза и гименолепидоза) в ДОУ организуются и проводятся меры по предупреждению передачи возбудителя и оздоровлению источников инвазии. Все выявленные инвазированные регистрируются в журнале для инфекционных заболеваний. При регистрации случаев заболеваний контагиозными гельминтозами санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия проводятся в течение 3 календарных дней после окончания лечения.
4.12.В случае возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, технологического и холодильного оборудования, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений, заведующий ДОУ в течение двух часов с момента выявления информирует территориальные органы федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, и обеспечивает проведение санитарно - противоэпидемических (профилактических) мероприятий.
4.13. Если у обучающегося есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предоставить соответствующее

медицинское заключение.
4.14. В ДОУ обеспечивается групповая изоляция (в период пандемии или карантина в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами) с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групп.
4.15. В помещениях постоянного пребывания обучающихся ежедневно проводится влажная уборка с применением дезинфицирующих средств, регулярное обеззараживание воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиками.
4.16. Все имеющееся в ДОУ игровое и иное оборудование отвечает санитарно-эпидемиологическим требованиям. Оборудование подвергается ежедневной влажной обработки и дезинфекции. Мягко набивные и пенолатексные ворсованные игрушки используются только в качестве дидактических пособий.
4.17. В соответствии с санитарными требованиями, проветриванию подлежат все помещения, в которых играют, занимаются или отдыхают обучающиеся. Процедура проветривания проводится согласно следующим нормам:
- минимум два раза в день максимум 30 минут с формированием сквозного проветривания в отсутствии детей;
- заканчивается за 30 минут до прихода обучающихся;
- одностороннее в присутствии обучающихся и только в жаркую, сухую погоду;
Температура воздуха должна быть: в игровых комнатах в пределах 21-24 в спальных варьируется в рамках 18-22.
- наличие москитных сеток на оконных рамах, используемых для проветривания.
4.18. Родителям (законным представителям) категорически запрещается оставлять какие-либо лекарственные препараты для самостоятельного приема обучающимися, а также передавать их воспитателям групп. Прием лекарств по показаниям лечащего врача осуществляет старшая медицинская сестра на основании справки из лечебного учреждения ив случае крайней необходимости, которая возникает при жизненно важных показаниях.
4.18. Детская мебель, оборудование помещений ДОУ и территории для прогулок безвредны для здоровья обучающихся и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также должны соответствовать росту, возрасту обучающихся, индивидуальным особенностям развития обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями (СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания).
4.19.Размещение аквариумов, животных, птиц в помещениях групповых помещениях не допускается.
4.20. Родители (законные представители) воспитанника должны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.
4.21. Родители должны обеспечивать соответствие одежды и обуви обучающегося времени года и температуре воздуха, его возрастным и индивидуальным особенностям (обувь должна легко сниматься и надеваться, исправность застежек одежды и обуви, др.).
4.22. У обучающихся должна быть сменная одежда и обувь, расческа, носовой платок (салфетки) спортивная обувь и форма, чешки, головной убор (в зависимости от времени года).
4.23. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся поддерживают их родители (законные представители).
4.24. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные

представители) обучающихся маркируют их.
4.25. В шкафу каждого ребенка должно быть два подписанных пакета для хранения чистого и использованного белья.
4.26. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья.
4.27. Не рекомендуется надевать на обучающегося в ДОУ ювелирные украшения (ДОУ не несет ответственность за их сохранность и целостность), приносить дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, смарт-часы, самокаты и велосипеды, а также игрушки, имитирующие оружие.
4.28. Регламент проведения мероприятий, посвященных Дню рождения обучающегося, а также перечень допустимых угощений обсуждается родителями (законными представителями) с воспитателями заранее. Приглашение аниматоров для проведения данного мероприятия запрещено.
4.29. Родители (законные представители) обучающихся обязаны соблюдать законодательные акты Российской Федерации и локальные акты ДОУ, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся.

5. Обеспечение безопасности воспитанников
5.1. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОУ без разрешения администрации ДОУ. С целью безопасности обучающихся ДОУ обеспечивает контроль за входом в учреждение, входом на территорию. ДОУ обеспечивает целостность ограждения территории учреждения.
5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается забирать детей из группы, в нетрезвом и наркотическом состоянии, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет.
5.3. Передача обучающихся дееспособным лицам (не являющимися законными представителями) разрешается только на основании письменного заявления родителей (законных представителей) с указанием полных ФИО и приложением копии паспортных данных доверенных лиц.
5.4. Родители (законные представители) обязаны соблюдать режим работы ДОУ. Не допускается приводить обучающегося в ДОУ ранее 7:00. Запрещается оставлять обучающегося одного на территории или в помещении ДОУ, поручать присмотр за ним до открытия ДОУ работникам охраны, сторожу, дворнику, повару и т.п. Родители (законные представители) должны забрать ребенка из ДОУ не позднее 19:00.
5.5. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера контактного телефона, места жительства и места работы с целью необходимости экстренного сообщения родителям (законным представителям) о здоровье ребенка (если в этом есть необходимость).
5.6. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) воспитанников, приводя в ДОУ, необходимо проверять содержимое (карманов, сумочек и др.) на наличие опасных, несущих угрозу жизни и здоровью предметов. Запрещается воспитанникам приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы, игрушки – киндер-сюрприза и т. п.), лекарственные средства.
5.7. Родителям и работникам ДОУ запрещается курение в помещениях и на

территории ДОУ.
5.8. Родителям и лицам не относящимся к деятельности ДОУ запрещается въезд на территорию на личном автотранспорте или такси. Въезд на территорию любого автотранспорта осуществляется только по согласованию с заведующим ДОУ (с записью в журнале регистрации въезда автомобилей на территорию учреждения). При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам ДОУ для въезда и выезда на территорию учреждения продуктового, медицинского, аварийного транспорта, машин пожарной службы и т.п.
5.9. Использование личных велосипедов, самокатов, санок на территории ДОУ запрещается в целях обеспечения безопасности других обучающихся.
5.10. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении ДОУ.
5.11. За сохранность имущества перечисленного в пунктах, 5.9., 5.10 настоящих Правил оставленного на улице ДОУ ответственности не несет. 5.12. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается приносить и применять скрытые прослушивающие и записывающие устройства (п.1 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).
5.13. Родителям (законным представителям) обучающихся разрешается присутствовать на детских утренниках в сменной обуви (или бахилах) и без верхней одежды (в холодное время года).
5.14. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается пользоваться сотовым телефоном (кроме использования телефона как фото или видеокамера) во время просмотра детского праздника (утренника). 5.15.Родителям (законным представителям) обучающихся во время просмотра праздника (утренника) фото и видео съемку можно производить только со своего места.
5.16. Родителям (законным представителям) обучающихся нельзя во время просмотра праздника (утренника) отвлекать ребенка разговорами и выкриками с места.
5.17. В случае пожара, аварии и других стихийных бедствий воспитатель детского сада в первую очередь принимает меры по спасению обучающихся группы.
5.18. При возникновении пожара обучающиеся незамедлительно эвакуируются из помещения (согласно плану эвакуации) в безопасное место. 5.19.При получении обучающимся травмы ему оказывается первая помощь, устраняется воздействие повреждающих факторов, угрожающих жизни и здоровью, при необходимости вызывается скорая помощь, информация сообщается заведующему дошкольным образовательным учреждением (при его отсутствии – иному должностному лицу), а также родителям (законным представителям).
5.20. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения обучающиеся выводятся из помещения группы, сообщается о происшествии заместителю заведующего по административно- хозяйственной работе ДОУ. 5.21. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться соответствующими инструкциями и Планом эвакуации.
5.22. По окончании действия факторов аварийной ситуации воспитатель проверяет по списку наличие вверенных ему обучающихся. При обнаружении отсутствующих принимает незамедлительно оперативные меры.
5.25. Запрещается употребление на территории ДОУ алкогольных, слабоалкогольных напитков, наркотических средств и психотропных веществ, их аналогов и других одурманивающих веществ.

6. Организация питания воспитанников

6.1. ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с требованиями действующих в Российской Федерации законодательных актов, регламентирующих организацию общественного питания, в том числе, в дошкольных учреждениях.
6.2. Питание обучающихся организуется в соответствии с действующим в ДОУ «Приказ об организации питания воспитанников», являющимся локальным актом ДОУ в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения». Контроль за организацией питания осуществляет ДОУ.
6.3. Питание обучающихся в ДОУ организуется в соответствии с примерным меню, утвержденным заведующим, рассчитанным не менее, чем на 2 недели, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в соответствии с Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28.
6.4. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ДОУ (12-ти часовым пребыванием: завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник).
6.5. При организации режима пребывания обучающихся более 5 часов организуется прием пищи с интервалом 3 – 4 часа; при организации режима пребывания детей до 5 часов – организуется однократный прием пищи.
6.6. Для организации питьевого режима обучающихся используется охлажденная кипяченая вода (при этом смена воды производится не реже, чем каждые 3 часа), допускается бутилированная вода.
6.7. Контроль за организацией и качеством питания (качеством поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) обеспечивает администрация, медицинский работник, и Бракеражная комиссия ДОУ с участием представителей родительской общественности. 6.8.Выдача готовой пищи разрешается только после проведения контроля комиссией по контролю за организацией и качеством питания, бракеражу готовой продукции в составе не менее 3-х человек. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой пищевой продукции.
6.9. Привлекать воспитанников дошкольного образовательного учреждения к получению пищи с пищеблока категорически запрещается. Пища из пищеблока детского сада подается при отсутствии воспитанников в коридорах и на лестницах.
6.10. Работа по организации питания в группах осуществляется под руководством воспитателя и заключается:
− в создании безопасных условий при подготовке и во время приема пищи;
− в формировании культурно-гигиенических навыков во время приема пищи детьми.
6.11. К сервировке столов могут привлекаться дети с 3-х лет.
6.12. Во время раздачи пищи категорически запрещается нахождение воспитанников в обеденной зоне.
6.13. ДОУ на информационном стенде по организации питания для родителей

(законных представителей) обучающихся ежедневное меню на сутки для всех возрастных групп с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы и калорийности порции.
6.14. Запрещается вынос еды (готовых блюд, фруктов и соков) за пределы группового помещения (ДОУ). Выдача готовых блюд на руки родителям (законным представителям) запрещен.

7. Права обучающихся (воспитанников)
7.1. ДОУ реализует право воспитанников на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, на качественное образование в соответствии с ФГОС дошкольного образования. Обучающиеся (воспитанники) ДОУ, имеют право:
− на охрану жизни и здоровья;
− на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
− получение психолого-педагогической, медицинской (первой доврачебной) и социальной помощи;
− уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия;
− развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах, олимпиадах, выставках, праздниках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
− поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
− бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемыми в ДОУ ОП ДО;
− пользование имеющимися в ДОУ объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке в соответствии с Уставом ДОУ;
− получение дополнительных образовательных услуг в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом ДОУ.
7.2. Родители (законные представители) в целях защиты прав обучающихся и своих прав, так, как и работники ДОУ самостоятельно или через своих представителей вправе:
− обращаться в органы управления ДОУ и (или) Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в ДОУ в случаях нарушения и (или) ущемления прав, свобод и социальных гарантий обучающихся и возникновении иных спорных вопросов в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».;
− использовать установленные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:
− принимать активное участие в образовательной деятельности ДОУ;
− быть избранным в коллегиальные органы управления ДОУ;
− повышать педагогическую культуру;
− получать квалифицированную педагогическую помощь по вопросам воспитания и образования обучающегося;
− на справедливое разрешение конфликтов (в случае возникновения таковых). Родители (законные представители) обязаны соблюдать настоящие Правила, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте ДОУ.

7.3. Педагоги, администрация и другие работники ДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью обеспечения полноценных условий для успешного развития и образования, охраны их жизни и здоровья, получения качественного дошкольного образования.
7.4. По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми родители (законные представители) воспитанников могут обращаться за консультацией к администрации учреждения, педагогам, медицинскому работнику ДОУ.
7.5. Спорные и конфликтные ситуации разрешаются участниками образовательных отношений в отсутствии детей.

8. Меры поощрения и дисциплинарного воздействия
8.1. Меры дисциплинарного воздействия к обучающимся ДОУ не применяются. Применение мер физического и (или) психического воздействия по отношению к воспитанникам ДОУ не допускается.
8.2. Дисциплина в ДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений в соответствии с Уставом ДОУ, договором об образовании с родителями (законными представителями) обучающихся, настоящими Правилами.
8.3. Поощрение воспитанников ДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, сертификатов, призов.

9. Заключительные положения
9.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ДОУ, принимаются на Общем собрании трудового коллектива, согласовываются с учетом мнения Совета родителей и утверждаются (либо вводятся в действие) приказом заведующего ДОУ.
9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данные Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
9.3. После принятия настоящих Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.